ভেরিফিকেশন পর্বে শিক্ষক-শিক্ষিকাদের করনীয় পদক্ষেপ

১. ছাত্র-ছাত্রীরা কলেজে ভর্তির জন্য যে আবেদন পত্র বা Application Form পূরণ করেছে সেই আবেদন পত্রের ছবিসহ প্রিন্ট আউট নিয়ে আসবে, দেখে নিতে হবে সেই Application Form এর যথাস্থানে ছাত্র-ছাত্রীর নিজের ও অভিভাবকের Signature আছে কি না।

২. **Provisional Registration Slip** এ ছাত্র-ছাত্রীর Date of Birth, উচ্চ মাধ্যমিকে প্রাপ্ত নম্বর, Year of Passing, Caste ইত্যাদি যা লেখা আছে তা সঠিক কিনা Original Document এর সাথে মিলিয়ে দেখে নিতে হবে।

৩. মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষার Marksheet ও Admit Card, উচ্চ মাধ্যমিক স্কুল থেকে প্রাপ্ত School Leaving Certificate, Caste Certificate (যদি থেকে থাকে) তবে সেগুলির Original পরীক্ষা করে দেখতে হবে।

৪. ছাত্র-ছাত্রীরা উক্ত (২ নম্বর দাগের) সমস্ত ডকুমেন্টগুলির **প্রতিটির তিনটি (03) Photo Copy (Xerox) করে, নিজের Signature করে আনবে। একটি Document এর সেট Application Form এর সাথে জুড়ে আপনারা রেখে দেবেন।**

৫. School Leaving Certificate এর Original অতি অবশ্যই আপনারা Application Form এর সাথে জুড়ে দেবেন। যদি কোন ছাত্র-ছাত্রী School Leaving Certificate এর Original না আনে তাহলে সে কবে আনবে তার Self-declaration নিয়ে নেবেন।

৬. WBSU তে রেজিস্ট্রেশন করার পর ছাত্রছাত্রীরা যে Provisional Registration Slip পেয়েছিল তার তিনটি (03) Printout নিয়ে আসবে। **আপনাদের দেখে নিতে হবে Admission Challan এ ছাত্রছাত্রীরা কলেজে যে Subject Combination নিয়ে ভর্তি হয়েছিল তা Provisional Registration Slip এ একই রকম ভাবে আছে কিনা। যদি না থাকে তাহলে তখনই তাদেরকে বলবেন Cyber Cafe তে গিয়ে রেজিস্ট্রেশন সংশোধন করে, সংশোধিত Provisional Registration Slip এর প্রিন্ট আউট নিয়ে আসতে।**

৭. যদি ভর্তির রেকর্ডের সাথে Provisional Registration Slip এ উল্লেখিত Subject Combination মিলে যায় তাহলে আপনারা ঐ **Provisional Registration Slip এর উপরে Subject Code লিখবেন এবং "Verified" লিখে Signature করবেন**।

৮. Verification এর সময় কোন অসঙ্গতি চোখে পড়লে তা Dispute Sheet এ লিখে রাখতে হবে।

৯. আপনাদের ভেরিফিকেশন হবার পর যথাক্রমে– **ক) B.A. Gen., B.Sc. Gen. (Bio), ও B.Sc. Gen. (Pure) এর ছাত্রীদের Morning Office, খ) B.A. Gen. এর ছাত্রদের এবং B.A. (Honors) এর সমস্ত ছাত্র-ছাত্রীদের Day Office, গ) B.Sc. Gen. (Bio) ও B.Sc. Gen. (Pure) এর ছাত্রদের এবং সমস্ত B.Sc. (Honors) ছাত্র-ছাত্রীদের Evening Office-এ** পাঠিয়ে দেবেন পরবর্তী পদক্ষেপের জন্য।

১০. **Office ভেরিফিকেশনের** জন্য ছাত্র-ছাত্রীরা যখন যাবে তারা নিয়ে যাবে– **ক) নিজের সই করা Document এর দুটি (02) সেট Photo Copy (Xerox), খ) দুটি (02) Passport Size Photograph, গ) যে ফোন নাম্বারে OTP আসবে সেই ফোনটি এবং ঘ) অতি অবশ্যই আপনার/আপনাদের Signature করা এবং "Verified" লেখা WBSU এর Provisional Registration Slip।**

১১. কোন স্টুডেন্ট **২০২২ এর আগে উচ্চমাধ্যমিক পাশ** করে থাকলে তাকে একটি **original affidavit** অফিস ভেরিফিকেশনের সময় জমা দিতে হবে।

১২. কোন স্টুডেন্ট **open school** থেকে উচ্চমাধ্যমিক পাশ করলে সে শুধু **জেনারেল কোর্সে** ভর্তি হতে পারবে।

১৩. **বি.এ জেনারেলে** ছাত্র-ছাত্রীরা যে বিষয়গুলি বেছে নিয়েছে তার মধ্যে **তৃতীয় অর্থাৎ GE subjectটি** ছাত্র-ছাত্রীদের ভর্তির চালানে উল্লেখ থাকবে না। ভর্তির চালানে যে **তৃতীয় বিষয়টি** থাকবে সেটি **কম্পালসারি ইংলিশ**।

১৪. ছাত্র-ছাত্রীদের **Provisional Registration Slip-এ** MIL-বিষয়টি শুধুমাত্র বাংলা, ইংরেজি ও সংস্কৃতের মধ্যে হতে হবে।